



Statutenwijziging Stichting Chris en Voorkom!

78468/ARU/mpe

Heden, zeven december tweeduizend twee en twintig verscheen voor mij, mr. ———
ADRIAAN DE RUITER, notaris te Dordrecht: —————
mevrouw Miranda Pennings-Klous, geboren te Dordrecht op vier en twintig maart —
negentienhonderd acht en zeventig, werkzaam ten kantore van mij notaris, 3311 JG
Dordrecht, Burgemeester de Raadsingel 31, te dezen handelend als schriftelijk ———
gemachtigde van het bestuur van de stichting: **STICHTING CHRIS EN VOORKOM!**,
statutair gevestigd te gemeente Dordrecht, kantoorhoudende te 3329 KP Dordrecht,
Provincialeweg 76, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 51593823, –
hierna te noemen: '**de Stichting**'. —————

De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: —————

INLEIDING

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op acht en twintig december ———
tweeduizend tien voor mr. W.J. Barendse, destijds notaris te Dordrecht ———
verleden. —————
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op —
een april tweeduizend twintig verleden voor een waarnemer van mij, notaris. —
3. Het bestuur van de Stichting heeft op dertig november tweeduizend twee en —
twintig besloten de statuten te wijzigen. —————
De verschenen persoon is door het bestuur gemachtigd om deze —————
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. —————
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. —————
4. Het bestuur heeft voor het besluit tot wijziging van de statuten de goedkeuring –
verkregen van de Raad van Toezicht van de stichting, waarvan blijkt uit de —
medeondertekening door de Raad van Toezicht van gemeld bestuursbesluit. —

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke –
ingang als volgt: —————

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Chris en Voorkom!**. —————
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Dordrecht. —————
3. De stichting is een gelieerde rechtspersoon als bedoeld in artikel 6 sub a van de
statuten van Stichting De Hoop te Dordrecht, ingeschreven in het —————
handelsregister onder nummer 41118001, hierna in deze statuten te noemen: –
Stichting De Hoop. —————

GRONDSLAG

Artikel 2

De stichting is gefundeerd op de grondslag van de Bijbel als Gods geïnspireerd, — onfeilbaar en gezaghebbend Woord. In dit Woord openbaart God Zijn scheppend en verlossend handelen in Jezus Christus. De stichting erkent derhalve Jezus Christus als Gods Zoon, die door Zijn verzoenend lijden en sterven de enige weg is tot — behoud.

DOELSTELLING

Artikel 3

De stichting heeft op de grondslag als bedoeld in artikel 2, ten doel: —

- a. het geven van gezondheidsvoorlichting en -opvoeding onder meer inzake — verslavende middelen, zoals alcohol, tabaksproducten en drugs en inzake — verslavende gewoonten, zoals gokken; —
- b. het geven van sociaal emotionele weerbaarheidstrainingen; —
- c. het bieden van een anoniem luisterend oor en het geven van advies aan — kinderen en tieners; —
- d. het bieden van training, toerusting en ondersteuning van — geloofsgemeenschappen op het gebied van de zorg voor jongeren en — jeugdpastoraat; —
- e. voorzien in de behoefte aan informatie, advisering, hulpverlening en/of — ondersteuning van ouders, opvoeders en gezinnen op het gebied van — (onderlinge) relaties en opvoeding naar Bijbelse normen; —
- f. doorverwijzing binnen de zorgketen, indien een contact daar aanleiding voor — geeft; —
- g. het leveren van bijdragen aan overheidsbeleid onder meer door het uitbrengen van adviezen aan politieke partijen en/of overheidsorganen; —
- h. het meer in algemene zin voorzien in de behoefte aan onderwijs, opleiding, — training, scholing en vorming op het terrein van gezin, relaties, opvoeding, — verslavingspreventie, en versterking van weerbaarheid; —
- i. het activeren van haar achterban om tot actie te komen ten aanzien van alle — voorgaande doelstellingen, door het ondersteunen in gebed, het geven van — giften of het doen van vrijwilligerswerk. Waarbij ervaringsdeskundig werk en — vrijwilligerswerk de bijzondere focus van de stichting heeft. —

MIDDELEN

Artikel 4

1. De stichting tracht het doel te bereiken door: —
 - a. het scheppen van voorwaarden om te komen tot een evenwichtig en — samenhangend stelsel van zorg-, dienst- en hulpverlening op het gebied — van de doelstelling van de stichting; —
 - b. het vaststellen van het strategisch, beleidsmatig, bestuurlijk en financieel — kader voor de besluiten en activiteiten; —
 - c. het (doen) verzorgen van opleidingen op het gebied van de doelstelling van de stichting; —



- d. het deelnemen in overleg- en samenwerkingsverbanden op het gebied van de doelstelling van de stichting; _____
 - e. het, zo nodig, oprichten van dan wel deelnemen in andere verbonden — rechtspersonen die aan het bereiken van het doel in de ruimste zin kunnen bijdragen; het, zo nodig, naar buiten treden ten aanzien van overheden, — zelfstandige bestuursorganen, rechtspersonen met een wettelijke taak, — ziektekostenverzekeraars, zorgkantoren, UVW, Gemeentelijke diensten, — andere zorgaanbieders, regionale samenwerkingsverbanden en andere — externe organisaties en instanties; _____
 - f. het voeren van een sociaal beleid dat gericht is op het scheppen van — speelruimte, medezeggenschap en ontplooiingsmogelijkheden alsmede op het bevorderen van de continuïteit van de werkgelegenheid voor alle — medewerkers; _____
 - g. alle andere wettige middelen die tot het bereiken van het doel bevorderlijk — zijn of daarmee verband houden. _____
2. De stichting bevordert een adequaat leef- en werkklimaat voor medewerkers en vrijwilligers en waarborgt binnen het kader van de grondslag van de stichting, — zoals verwoord in artikel 2, het respect voor ieders individuele vrijheid en ieders levensovertuiging. _____

FINANCIËLE MIDDELEN _____

Artikel 5 _____

1. De financiële middelen van de stichting bestaan uit: _____
 - a. het vermogen van de stichting en de inkomsten daaruit; _____
 - b. inkomsten uit activiteiten van de stichting; _____
 - c. subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - d. alle andere wettige baten. _____
2. Eventuele uitkeringen ten laste van het vermogen of de jaarwinst van de — stichting kunnen uitsluitend plaatsvinden met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving, overeenkomstig het voormelde doel van de stichting en — uitsluitend ten bate van een algemeen nut beogende instelling in de zin van de fiscale wetgeving met een soortgelijke doelstelling als dat van de stichting. _____

ORGANEN _____

Artikel 6 _____

De stichting kent als organen: _____

- a. De Raad van Toezicht. _____

De stichting heeft met inachtneming van artikel 12 lid 1 als toezichthoudend — orgaan de Raad van Toezicht van Stichting De Hoop, hierna te noemen: de — Raad van Toezicht. _____
- b. De Raad van Bestuur, hierna te noemen: de Raad van Bestuur. De stichting — legt schriftelijk en inzichtelijk de verantwoordelijkheidsverdeling vast tussen het toezichthoudend orgaan en de dagelijkse of algemene leiding alsmede de wijze waarop de afdoening van interne conflicten tussen beide organen wordt — geregeld. _____

RAAD VAN BESTUUR

Artikel 7

1. De stichting wordt bestuurd door de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur — van de stichting bestaat uit één of meer (rechts)personen en wordt — overeenkomstig het bepaalde in het tweede lid van artikel 15 benoemd en — ontslagen door de Raad van Toezicht. — Tot bestuurder van de stichting worden in beginsel benoemd de leden van de — Raad van Bestuur van Stichting De Hoop. — Een bestuurder verliest zijn functie: —
 - a. door zijn overlijden; —
 - b. door zijn faillissement, door op hem van toepassing verklaren van de — schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt; —
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele — vermogen; —
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; —
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; —
 - f. door zijn ontslag gegeven door de Raad van Toezicht. —Indien het bestuur van de stichting komt te ontbreken waardoor in een — opvolging moet worden voorzien, terwijl Stichting De Hoop niet meer bestaat of anderszins in omstandigheden verkeert waardoor de leden van de Raad van — bestuur van Stichting De Hoop geen bestuurder meer kunnen of willen zijn van de stichting (bijvoorbeeld door faillissement of surseance van betaling van — Stichting De Hoop of haar bestuurder), of indien naar het oordeel van de Raad — van Toezicht sprake is van andere zwaarwegende omstandigheden, is de Raad van Toezicht vrij in de benoeming van een andere bestuurder. — Indien echter ook in dat geval geen bestuurder door de Raad van Toezicht — wordt benoemd, wordt de bestuurder benoemd door de rechtbank met — toepassing van artikel 299 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, of een — daarvoor in de plaats gekomen wettelijke regeling. —
2. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de Raad van Bestuur zijn de overige leden van de Raad van Bestuur, of is het enige overgebleven lid van de Raad van Bestuur, tijdelijk met het bestuur belast. — Bij belet of ontstentenis van alle leden van de Raad van Bestuur is een door het bestuur daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het — bestuur belast. — Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal — tweeënzeventig uur door de stichting of een mede-lid van de Raad van Bestuur geen contact met een lid van de Raad van Bestuur kan worden verkregen, met dien verstande dat de Raad van Bestuur kan besluiten dat een andere periode — van toepassing is. —

BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR



Artikel 8

1. De Raad van Bestuur beheert het vermogen van de stichting binnen de grenzen van de doelstelling van de stichting.
2. De Raad van Bestuur benoemt, schorst en ontslaat het personeel van de stichting.
3. Voor het doen van betalingen is de Raad van Bestuur bevoegd binnen de begroting te handelen.
4. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 15 lid 7 sub m is de Raad van Bestuur bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid van een schuld van een derde verbindt.
5. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
6. De Raad van Bestuur kan commissies instellen, al dan niet bestaand uit bestuursleden, aan welke commissies adviserende en uitvoerende taken kunnen worden toegekend.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9

1. De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. Ieder lid van de Raad van Bestuur is bevoegd de stichting zelfstandig te vertegenwoordigen.
3. De Raad van Bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer leden van de Raad van Bestuur en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

VERGADERINGEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR

Artikel 10

1. De Raad van Bestuur vergadert en besluit volgens een opgesteld reglement Raad van Bestuur, als bedoeld in artikel 19. De Raad van Bestuur besluit met een gewone meerderheid van stemmen, tenzij bij of krachtens deze statuten (bij reglement) een andere meerderheid is voorgeschreven. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
2. Een lid van de Raad van Bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is het betreffende lid van de Raad van Bestuur toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de besluitvorming en is de Raad van Bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. De Raad van Bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.

DIRECTIE

Artikel 11

1. De Raad van Bestuur kan een of meer directeuren benoemen aan wie de Raad van Bestuur bepaalde taken en/of bevoegdheden kan delegeren. De Raad van Bestuur kan een directeur ook schorsen en ontslaan.
2. De taken en bevoegdheden van de directie kunnen worden vastgelegd bij directiereglement, dat wordt vastgesteld door de Raad van Bestuur, waarna het ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de Raad van Toezicht.

RAAD VAN TOEZICHT: SAMENSTELLING

Artikel 12

1. De Raad van Toezicht is toezichthoudend orgaan bij deze stichting zolang de statuten van Stichting De Hoop inhoudelijk voldoen aan het hierna bepaalde in de artikelen 12 tot en met 14. Deze Raad van Toezicht wordt geregeerd door de statuten van Stichting De Hoop.
2. In geval de statuten van Stichting De Hoop niet langer voldoen aan het bepaalde in lid 1 van dit artikel, zal de stichting een eigen Raad van Toezicht instellen waarvoor de bepalingen van artikel 12 lid 4 tot en met artikel 14 van deze statuten van toepassing zijn.
3. Alvorens de stichting overgaat tot uitvoering van het bepaalde in lid 2 zal het Stichting De Hoop van dit voornemen in kennis stellen door middel van een aangetekend schrijven, zodat Stichting De Hoop in de gelegenheid is om haar statuten aan te passen zodanig dat weer deze weer voldoen aan het bepaalde in lid 1. In geval de statuten van Stichting De Hoop binnen drie maanden na vorenbedoelde kennisgeving nog steeds niet voldoen aan het bepaalde in lid 1 zal de stichting uitvoering geven aan het bepaalde in lid 2.
4. Indien in de Raad van Toezicht een plaats dient te worden vervuld stelt de Raad van Toezicht vast dat er een vacature is en stelt hij tevens de profielschets voor de betreffende zetel vast.
5. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt gelet op diverse facetten, waarbij de Raad van Toezicht in ieder geval wordt samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten en affiniteit met de gezondheidszorg en/of maatschappelijke dienstverlening en wordt acht geslagen op een spreiding van deskundigheden en achtergronden. Bij de vervulling van een vacature kan tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en eigenschappen voor de betreffende zetel in de Raad van Toezicht besloten worden.
De Raad van Toezicht dient zodanig te zijn samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, de dagelijkse en algemene leiding van de stichting - en welk deelbelang dan ook - onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.
6. De Raad van Toezicht stelt de Raad van Bestuur in staat om over de profielen en de benoeming van personen tot lid van de Raad van Toezicht voorafgaand advies uit te brengen.
7. Een van de leden van de Raad van Toezicht wordt benoemd op bindende voordracht van de eigen cliëntenraad van de stichting, tenzij de stichting niet



- over een eigen cliëntenraad beschikt of de bestaande cliëntenraad van de ———
mogelijkheid om een voordracht te doen geen gebruik maakt. ———
8. Een op (bindende) voordracht benoemd lid van de Raad van Toezicht vervult —
zijn taak zonder last of ruggenspraak van het orgaan of de organisatie op ———
voordracht waarvan hij is benoemd en onafhankelijk van de bij de stichting —
betrokken deelbelangen. ———
9. Met inachtneming van het bepaalde in dit artikel legt de Raad van Toezicht in —
het reglement voor de Raad van Toezicht nadere bepalingen vast met ———
betrekking tot de samenstelling van de Raad van Toezicht alsmede de bij een —
benoeming, schorsing of ontslag van een lid van de Raad van Toezicht te ———
volgen gedragslijn. ———
10. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de Raad van Toezicht zijn —
de overige leden van de Raad van Toezicht, of is het enige overgebleven lid —
van de Raad van Toezicht, tijdelijk met het toezicht op het bestuur belast. ———
Bij belet of ontstentenis van alle leden van de Raad van Toezicht is een door de
Raad van Toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk —
met het toezicht op het bestuur belast. ———
Bij ontstentenis van alle leden van de Raad van Toezicht, zonder dat een ———
aanwijzing als bedoeld in de vorig zin heeft plaatsgevonden, zal door de ———
president van de rechtbank van het arrondissement, waarin de stichting ———
gevestigd is, op verzoek van hetzij een afgetreden lid van de Raad van ———
Toezicht, hetzij op verzoek van de Raad van Bestuur, met inachtneming van het
in deze statuten bepaalde, een nieuwe Raad van Toezicht worden benoemd. —
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke
reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal ———
tweeënzeventig uur door de stichting, het bestuur of een ander lid van de Raad
van Toezicht geen contact met een lid van de Raad van Toezicht kan worden —
verkregen, met dien verstande dat de Raad van Toezicht kan besluiten dat een
andere periode van toepassing is. ———
11. Onverminderd een vergoeding voor de onkosten, die een lid van de Raad van —
Toezicht in de uitoefening van zijn functie ten behoeve van de stichting maakt, —
kunnen de leden van de Raad van Toezicht een passende vergoeding voor hun
werkzaamheden ontvangen, op basis van de daarvoor bestaande richtlijnen, —
waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht. ———

RAAD VAN TOEZICHT: ONVERENIGBAARHEID ———

Artikel 13 ———

1. Lid van de Raad van Toezicht kunnen niet zijn personen: ———
- a. die in dienst zijn van of verbonden zijn aan de stichting, Stichting De Hoop
en/of één van de gelieerde rechtspersonen van Stichting De Hoop, dan wel
regelmatig in of ten behoeve van de stichting, Stichting De Hoop en/of —
gelieerde rechtspersonen van Stichting De Hoop diensten verrichten of —
daaraan leveranties doen; ———

- b. die zitting hebben in de Raad van Bestuur, de cliëntenraad van Stichting De Hoop of klachtencommissie van de stichting; _____
 - c. die in dienst zijn van een organisatie welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden of de toelatingsvoorwaarden van de onder sub a. bedoelde personen; _____
 - d. die een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van Raad van Toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid met deze functie, dan wel met het belang van de stichting of van een van de gelieerde rechtspersonen van Stichting De Hoop, dan wel tot ongewenste vermenging van belangen. _____
2. Leden van de Raad van Toezicht mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting, met Stichting De Hoop en/of een van de gelieerde rechtspersonen van Stichting De Hoop. _____

RAAD VAN TOEZICHT: SCHORSING EN ONTSLAG _____

Artikel 14 _____

1. Een lid van de Raad van Toezicht treedt volgens rooster af doch uiterlijk vier jaar na zijn benoeming. Een volgens rooster aftredend lid is terstond (maximaal éénmaal) herbenoembaar volgens een procedure vastgelegd in het reglement voor de Raad van Toezicht. Bij uitzondering kan een lid van de Raad van Toezicht voor een derde termijn herbenoemd worden vanwege bijzondere kwaliteiten of groot gemis voor de organisatie. _____
2. Een lid van de Raad van Toezicht treedt af op het moment dat hij in de situatie verkeert dat sprake is van onverenigbaarheid als bedoeld in artikel 13. _____
3. Behoudens aftreden overeenkomstig het bepaalde in lid 1 en 2, eindigt het lidmaatschap van een lid van de Raad van Toezicht: _____
 - a. door overlijden; _____
 - b. door ontslagneming; _____
 - c. door faillissement of een aanvraag van surseance van betaling; _____
 - d. door onder curatele stelling; _____
 - e. door ontslag door de rechtbank op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. _____
4.
 - a. de Raad van Toezicht kan een lid schorsen. Zonder uitsluiting van andere bepaalde regels kan een reden tot schorsing bestaan in het geval dat de levenswandel van een lid van de Raad van Toezicht op grond van de Bijbel als onbetamelijk moet worden aangemerkt. De schorsing vervalt van rechtswege indien de Raad van Toezicht niet binnen een maand na de schorsing overgaat tot ontslag als in lid 3 sub e is genoemd; _____
 - b. de schorsing vervalt niet van rechtswege indien er sprake is van een ontslagprocedure op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, zoals bedoeld in lid 3 sub e. In dat geval eindigt de schorsing eerst op het moment dat de rechter uitspraak heeft gedaan. De Raad van _____



Toezicht kan ervoor kiezen of de schorsing daarna nog voortduurt tot het —
moment dat de uitspraak onherroepelijk is geworden. _____

5. De Raad van Toezicht kan een lid ook ontslaan indien de Raad van Toezicht —
van oordeel is dat er verwaarlozing is van zijn taak of als er sprake is van een —
ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving
als lid redelijkerwijs niet kan worden verlangd. _____

RAAD VAN TOEZICHT: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN _____

Artikel 15 _____

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak te voorzien in een adequaat _____
functionerende Raad van Bestuur alsmede integraal toezicht te houden op het —
beleid van de Raad van Bestuur en op de algemene gang van zaken. Hij staat —
de Raad van Bestuur met raad ter zijde. Bij de vervulling van zijn taak richt de —
Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting. _____
2. De Raad van Toezicht benoemt en ontslaat de Raad van Bestuur. _____
3. De Raad van Toezicht benoemt op voordracht van de Raad van Bestuur de —
registeraccountant. _____
4. De Raad van Toezicht, of één of meer door de Raad van Toezicht gemachtigde
leden, heeft toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en heeft het recht om te
allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken. De Raad van _____
Toezicht maakt van dit recht slechts gebruik indien en voor zover hij van _____
oordeel is dat concrete aanwijzingen zulks gebieden en neemt alsdan de _____
vigerende wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming privacy en —
persoonsgegevens in acht. De Raad van Toezicht kan zich daarbij desgewenst
na overleg met de Raad van Bestuur laten bijstaan door een deskundige. _____
5. De Raad van Toezicht legt extern verantwoording af over zijn handelen door —
verslag te doen van zijn werkzaamheden in het jaarverslag van de stichting. —
6. De Raad van Toezicht regelt zijn werkzaamheden en al hetgeen zijn _____
functioneren betreft bij reglement, dat niet in strijd met deze statuten mag zijn. —
7. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn, onverminderd het _____
eventueel elders in deze statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van de —
Raad van Bestuur omtrent: _____
 - a. de vaststelling van de begroting en de jaarrekening van de stichting; _____
 - b. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of reeks van jaren _____
opgestelde beleidsplannen; _____
 - c. de vaststelling van de randvoorwaarden en waarborgen voor een adequate
invloed van belanghebbenden; _____
 - d. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere —
rechtspersoon; _____
 - e. een besluit tot wijziging van de statuten van de stichting; _____
 - f. een besluit tot juridische fusie of splitsing van de stichting; _____
 - g. een besluit tot ontbinding van de stichting; _____
 - h. het samenwerken dan wel deelnemen in een nieuwe rechtspersoon _____
alsmede de vaststelling van de statuten daarvan; _____

- i. aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van betaling; _____
- j. de vaststelling van de Raad van Bestuur en/of directiereglement; _____
- k. een ingrijpende reorganisatie; _____
- l. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal _____ medewerkers, tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; _____
- m. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een _____ aanmerkelijk aantal medewerkers; _____
- n. een besluit tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, _____ vervreemding en bezwaring van registergoederen alsmede tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de aangesloten stichting zich als borg of als — hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of — zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt; _____
- o. een besluit tot het verlenen van volmacht, als bedoeld in artikel 9 lid 3. _____
- p. het aanvaarden van erfstelling en legaten. _____

RAAD VAN TOEZICHT: VERGADERINGEN

Artikel 16

1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste viermaal per jaar en voorts zo _____ dikwijls de voorzitter dit wenselijk acht of de voorzitter dit besluit op basis van — een verzoek van de Raad van Bestuur van de stichting. De oproepingen tot de — vergadering geschieden door of namens de voorzitter met inachtneming van — een termijn van ten minste zeven dagen, die van de oproeping en van de _____ vergadering daaronder niet begrepen. In spoedeisende gevallen kan met een — kortere termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter. _____
2. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, besluit de Raad van _____ Toezicht bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco _____ stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. _____
3. Bij staking van stemmen wordt binnen twee weken opnieuw een vergadering — belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken is het voorstel verworpen. _____
4. De Raad van Toezicht kan alleen geldige besluiten nemen indien in de _____ vergadering meer dan de helft van zijn leden aanwezig en/of vertegenwoordigd is. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich door een ander lid laten _____ vertegenwoordigen. Een lid van de Raad van Toezicht kan slechts één ander lid vertegenwoordigen. _____
5. Is in een vergadering het statutair vereiste aantal leden niet aanwezig, dan kan in een volgende vergadering, welke tussen twee en zes weken na die eerste — vergadering moet worden gehouden, ongeacht het aantal dan aanwezige leden, een besluit worden genomen met de meerderheid van de geldig uitgebrachte — stemmen. _____
6. De Raad van Toezicht kan ook buiten de vergadering besluiten nemen, mits de zienswijze van de leden schriftelijk, per telefax of per email wordt ingewonnen — en geen van de leden van de Raad van Toezicht zich tegen deze wijze van — besluitvorming verzet. Het besluit wordt in de notulen van de eerstvolgende — vergadering opgenomen. _____



7. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden in de regel bijgewoond — door de Raad van Bestuur. De Raad van Toezicht legt in een reglement voor de Raad van Toezicht de gedragslijn met betrekking tot het bijwonen van de — vergaderingen door de Raad van Bestuur vast. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen opgemaakt, welke in de volgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door twee — leden van de Raad van Toezicht worden ondertekend. In de notulen wordt — tevens vermeld welke personen ter vergadering aanwezig zijn geweest. _____
9. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft — dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden — organisatie. _____
Wanneer de Raad van Toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, is het — betreffende lid van de Raad van Toezicht toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslagingen en de besluitvorming en is de Raad van Toezicht bevoegd om het besluit op deze wijze te nemen. De Raad van Toezicht legt dan — schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen. _____

ONDERNEMINGSRAAD _____

Artikel 17 _____

De stichting neemt het bepaalde in de Wet op de ondernemingsraden in acht — betreffende de instelling van een ondernemingsraad als groep met Stichting De — Hoop en de aan haar gelieerde rechtspersonen middels participatie in een centrale ondernemingsraad in de vorm van de beschikbaarheid van één geormerkte — kwaliteitszetel. _____

BEGROTING EN JAARREKENING _____

Artikel 18 _____

1. De Raad van Bestuur stelt jaarlijks voor één oktober de begroting voor het — komende jaar vast en legt deze ter goedkeuring voor aan de Raad van — Toezicht. _____
2. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
3. De boeken worden na afloop van elk kalenderjaar afgesloten. De Raad van — Bestuur maakt daaruit binnen drie maanden na afloop van het boekjaar de — jaarrekening op en neemt daarbij de daartoe strekkende bepalingen in acht. —
4. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een van de Raad van Bestuur — onafhankelijke financiële commissie of door een (register)accountant, indien dit bij wet- of regelgeving vereist is. _____
5. De Raad van Bestuur stelt de jaarrekening vast en legt deze ter goedkeuring — voor aan de Raad van Toezicht. _____

HUISHOUDELIJKE REGLEMENT _____

Artikel 19 _____

1. Onderwerpen niet in de statuten geregeld, kunnen door de Raad van Bestuur — worden geregeld bij een huishoudelijk reglement dat geen bepalingen mag — bevatten in strijd met de statuten. _____

2. Het huishoudelijk reglement wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Toezicht. _____

WIJZIGING STATUTEN

Artikel 20

1. Met inachtneming van het bepaalde in lid 3 en artikel 15 lid 7 sub d kunnen de statuten door de Raad van Bestuur worden gewijzigd. De Raad van Bestuur besluit unaniem. De Raad van Toezicht besluit, met toepassing van de leden 4 en 5 van artikel 16, met een meerderheid van drie/vierde van de uitgebrachte stemmen _____
2. Indien de Raad van Bestuur niet unaniem tot een besluit kan komen tot wijziging van de statuten wordt het voorstel daartoe voorgelegd aan de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht besluit, met toepassing van de leden 4 en 5 van artikel 16, met een meerderheid van drie/vierde van de uitgebrachte stemmen _____
3. Artikel 2 van de statuten, waarin de grondslag van de stichting is opgenomen, kan niet worden gewijzigd. _____
4. De wijziging is eerst van kracht nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Een afschrift daarvan wordt neergelegd in het Handelsregister. _____

OPHEFFING/ONTBINDING

Artikel 21

1. De stichting kan worden opgeheven bij besluit van de Raad van Bestuur, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de statuten zoveel mogelijk van kracht. _____
3. Bij opheffing van de stichting geschiedt liquidatie door de Raad van Bestuur. Een eventueel batig saldo bij de vereffening na opheffing, komt ten goede aan Stichting De Hoop, mits zij een gelijke doelstelling heeft als de stichting en de status heeft van een algemeen nut beogende instelling in de zin van de fiscale wetgeving. In geval Stichting De Hoop een dergelijke status niet bezit, of niet kan verkrijgen, of in geval Stichting De Hoop geen soortgelijke doelstelling heeft als de stichting, zal het batig saldo bij liquidatie, zulks ter beoordeling van de Raad van Bestuur, ten goede komen aan een of meer gelieerde rechtspersonen van Stichting De Hoop, mits de desbetreffende gelieerde rechtsperso(o)n(en) een soortgelijke doelstelling heeft/hebben als de stichting en de status heeft/hebben van een algemeen nut beogende instelling in de zin van de fiscale wetgeving. De Raad van Bestuur bepaalt in dit geval op welke wijze het batig saldo over de in aanmerking komende gelieerde rechtsperso(o)n(en) verdeeld wordt. Ingeval echter geen van de gelieerde rechtspersonen ten tijde van de opheffing van de stichting:
 - een soortgelijke doelstelling heeft als de stichting; én _____
 - de status van algemeen nut beogende instelling bezit of op dat moment alsnog kan verkrijgen; zal het batig saldo bij liquidatie, zulks ter beoordeling _____



van de Raad van Bestuur, worden verkregen door een of meer andere —
algemeen nut beogende instellingen met een soortgelijke doelstelling als —
die van de stichting. Na afloop van de vereffening worden de boeken en —
bescheiden van de ontbonden stichting overgedragen aan Stichting De —
Hoop, dan wel haar rechtsopvolger. _____

SLOTBEPALING

Artikel 22

De Raad van Bestuur beslist ten aanzien van datgene wat niet in deze statuten is —
geregeld. _____

BIJLAGEN

Aan deze akte is het volgende stuk vastgemaakt: _____

- notulen vergadering bestuur, tevens inhoudende goedkeurend besluit. _____

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en —
toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor de verschenen persoon uit de —
inhoud van deze akte voortvloeien. De verschenen persoon heeft verklaard op —
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van —
deze akte het ontwerp van deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de —
akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud daarvan in te stemmen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte te Dordrecht op de datum in het —
hoofd van deze akte vermeld door de verschenen persoon en vervolgens door mij, —
notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



